

## ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

Туристско-экскурсионное дочернее унитарное предприятие «Гроднотурист», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Щурского Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, заключает настоящий Договор с любым лицом, именуемым в дальнейшем «Заказчик». Договор является соглашением о предоставлении услуг на возмездной основе, заключаемым путем публичной оферты, и регламентирует порядок предоставления гостиничных услуг и обязательств, возникающих в связи с этим, между «Исполнителем» и «Заказчиком» в дальнейшем именуемые как «Стороны». Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь и настоящим договором. Текст настоящего Договора размещен на сайте <https://grodnotourist.by/>. В соответствии с пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК РБ) данный документ, размещенный в сети Интернет по адресу <https://grodnotourist.by/>, является публичной офертой, и в случае совершения Заказчиком действий, свидетельствующих о ее акцепте, является обязательным к исполнению для Исполнителя и Заказчика. В соответствии с пунктом 3 статьи 408 ГК РБ, оплата Заказчиком услуг Исполнителя является полным и безоговорочным акцептом оферты, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте. Оплачивая услуги, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами гостиничного обслуживания и проживания в гостинице «Турист», размещенными на сайте, и обязуется их выполнять.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ

1.1. Настоящий договор определяет взаимоотношения между Исполнителем и Заказчиком, их права и обязанности, ответственность, связанные с размещением и обслуживанием Заказчика (его гостей).

1.2. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по временному проживанию в гостиничных номерах и иные дополнительные услуги, в соответствии с информацией, размещенной в системе бронирования на сайте <https://grodnotourist.by/>, а Заказчик - обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

1.3. Настоящий договор является публичным договором (ст.396 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), в соответствии с которым Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг в отношении неопределенного круга лиц (Заказчиков), обратившихся за указанными услугами.

1.4. Заключение настоящего договора производится путем присоединения Заказчика к настоящему договору, т.е. посредством принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора в целом, без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

1.5. Фактом принятия (акцепта) Заказчиком условий настоящего договора является оплата Заказчиком заказанных им услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим договором (п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

1.6. Настоящий договор, при условии соблюдения порядка его акцепта, считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст.404 и п.3 ст.408 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

1.7. Место оказания услуг: гостиница «Турист», Республика Беларусь 230026, г. Гродно, пр-т Я. Купалы, 63

1.8. Исполнитель предоставляет услуги в соответствии с Правилами гостиничного обслуживания и проживания в отеле, размещенными **на сайте**.

### 2. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОГОВОРЕ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

исполнитель - юридическое лицо, осуществляющие гостиничное обслуживание;

заказчик – юридическое лицо, заказывающее и (или) использующее услуги;

клиенты (туристы) – физические лица (граждане Республики Беларусь, иностранные граждане), которым оказываются гостиничные услуги.

дополнительные услуги - услуги общественного питания, связи, бытовые, автостоянки, аренда залов, и другие услуги, оказываемые «Исполнителем» на возмездной (или безвозмездной) основе.

### 3. ПОРЯДОК ВЗАИМОРАСЧЕТОВ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Стороны Договора определили следующий порядок бронирования гостиничных номеров и услуг «Исполнителя»:

3.1.1. «Заказчик» направляет в письменном виде (факс, электронная почта) в адрес «Исполнителя» заявки на размещение в гостинице по мере их формирования. Заявка должна содержать информацию в следующем объеме: гражданство туристов (клиентов), количество туристов (клиентов) и сопровождающих лиц, сроки обслуживания (дата заезда и выезда), количество и категория бронируемых гостиничных номеров, перечень дополнительных услуг (услуги общественного питания, связи, автостоянки, аренда залов, и другие услуги).

3.1.2. «Исполнитель» после получения заявки «Заказчика», при наличии свободных номеров на дату заезда, в течение 3-х дней подтверждает бронирование с выставлением предварительного счета на предоплату. Номер считается забронированным, а исполнение заявки становится обязательной для обеих сторон Договора с момента внесения «Заказчиком» суммы предоплаты, предусмотренной предварительным счетом.

3.1.3. Все вопросы по организации питания туристов (клиентов), как то: сроки/время, количество человек, меню, а также прием и подтверждение дополнительных заявок на питание, стороны Договора согласовывают в рабочем порядке (факс, электронное письмо), после чего исполнение взятых на себя обязательств, становится обязательным для обеих сторон Договора.

3.2. «Заказчик» обязан:

3.2.1. направлять «Исполнителю» письменные заявки на каждое отдельное размещение и обслуживание групп не менее чем за 5 дней до заезда, и за 3 дня на размещение индивидуальных клиентов (туристов).

3.2.2. Не менее чем за сутки до заезда повторно уточнить заявку, цены на услуги согласно действующим прейскурантам. Расчетный час в гостинице: 12:00 часов по местному времени. При необходимости «Заказчик» должен письменно информировать «Исполнителя» об особых условиях приема и обслуживания отдельных категорий туристов (дети, инвалиды, вегетарианцы и др.).

3.2.3. Обеспечить заезд прибывающих в гостиницу лиц в установленные настоящим договором сроки.

3.2.4. Принять и оплатить оказанные услуги «Исполнителем» (проживание и дополнительные услуги) в полном объеме в соответствии с настоящим Договором и действующим прейскурантом на дату заезда.

3.2.5. Туристы (клиенты) «Заказчика» обязаны:

- ознакомиться с правилами проживания, порядком предоставления гостиничных услуг. При проживании в гостинице соблюдать правила пребывания в гостинице, правила противопожарной безопасности;

- своевременно сдать гостиничный номер, оплатить имеющуюся задолженность на дату выезда, при необходимости оплатить ущерб, вызванный некомплектностью (пропажей имущества) или порчей имущества.

3.2.6. Дополнительные оказанные услуги (услуги общественного питания, связи, автостоянки, аренда залов, и другие услуги), не заявленные «Заказчиком», оплачивают непосредственно туристы (клиенты) по факту их оказания, или при выселении.

3.3. «Заказчик» имеет право:

3.3.1. Получить заявленные и оплаченные услуги в полном объеме на согласованных условиях.

3.3.2. В любой момент отказаться от услуг проживания в гостинице (бронирования места), при этом он обязан произвести все необходимые расчеты с «Исполнителем».

3.3.3. «Заказчик» имеет право аннулировать бронирование гостиничных номеров и услуг или изменять их по срокам пребывания клиентов (туристов), их количеству, классу и виду обслуживания за трое суток до момента поселения (прибытия) при обслуживании более 20 человек, и за сутки - при обслуживании до 20 человек. Аннуляция «Заказчиком» бронированных номеров производится в письменной форме (письмом по почте, факсом, электронным письмом) за подписью должностного лица, имеющего соответствующие полномочия.

3.3.4. В случае аннуляции заявки на бронирование, в соответствии с п. 3.3.3, не менее чем за 1 сутки до заезда «Заказчика», денежные суммы, поступившие на расчетный счет «Исполнителя» в качестве платы за проживание, возвращаются «Заказчику» в течение 30 (тридцати) банковских дней с момента аннуляции.

3.4. «Исполнитель» обязан:

3.4.1. обеспечить оказание зарезервированных услуг в соответствии с настоящим Договором и согласованной сторонами программой обслуживания.

3.4.2. обеспечить качество предоставляемых услуг в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в РБ и Правилами предоставления гостиничных услуг в данной гостинице.

3.4.3. Устранять недостатки, возникшие при оказании услуг по Договору и в сроки, согласованные Сторонами.

3.5. «Исполнитель» имеет право:

3.5.1. Отказать в бронировании или размещении «Заказчику»:

- при нарушении клиентами (туристами) правил пребывания в гостинице, настоящего договора;

- при нарушении «Заказчиком» сроков подачи заявки, указанных в п.п. 3.1.1. В этом случае «Исполнитель» размещает клиентов при наличии свободных мест;

- при наличии у «Заказчика» задолженности перед «Исполнителем» за ранее оказанные услуги гостиничного обслуживания.

3.5.2. Удерживать с «Заказчика» / или клиентов (туристов), или требовать оплаты полной стоимости причиненного последними материального ущерба.

#### 4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость Услуг (проживания и дополнительных услуг), оказываемых в рамках настоящего Договора, определяется исходя из объема, характера и продолжительности заказанных «Заказчиком» Услуг, согласно действующим на момент оказания услуг прейскурантам цен.

4.2. Плата за проживание взимается в соответствии с единым расчетным часом - 12 часов текущих суток.

При проживании в гостинице не более суток или сутки (в том числе первые сутки) плата за номер (место в номере) взимается за одни полные сутки. В случае продления проживания после расчетного часа оплата за проживание производится следующим образом:

в течение 12 часов – за половину суток;

от 12 до 24 часов – за полные сутки.

#### 4.3. Оплата оказанных услуг производится в следующем порядке:

4.3.1. Оплата за услуги проживания, а так же дополнительные услуги (услуги общественного питания, связи, автостоянки, аренда залов, и другие услуги), заявленные «Заказчиком», производится в безналичном порядке на расчетный счет «Исполнителя» на основании предварительного счета в порядке 100% предоплаты в течение 3-х рабочих дней с момента выставления счета (являющегося протоколом согласования цен).

4.3.2. Окончательный расчет за предоставленные, но неоплаченные услуги производится по факту проживания и выселения клиентов (туристов) не позднее 3-х календарных дней после подписания акта оказанных услуг.

4.3.3. Валюта платежа – белорусский рубль.

4.3.4. В случае несвоевременной оплаты услуг «Исполнитель» оставляет за собой право выставить платежное требование.

4.3.5. Телефонные переговоры и иные дополнительные услуги не заявленные «Заказчиком» не оплаченные по счетам, клиенты (туристы), проживающие в гостинице, оплачивают при выселении самостоятельно за наличный или безналичный расчет (банковская платежная карточка) в соответствии с ценами действующего прейскуранта.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей по настоящему договору «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

5.2. За просрочку платежа «Заказчик» уплачивает «Исполнителю» пеню в размере 0,3% стоимости неоплаченных услуг за каждый день просрочки.

5.3. «Заказчик» несет ответственность за нарушение установленных настоящим договором сроков аннуляций (изменений, дополнений):

за размещение - в размере фактического простоя заявленного количества номеров по нормативной цене согласно прейскуранту, но не более суток;

за питание - в размере стоимости приготовленной продукции, которая не может быть реализована по продажным ценам с составлением акта в установленном порядке. Аннуляция, произведенная в соответствии с п. 3.3.3. настоящего договора, освобождает «Заказчика» от выплаты компенсации.

5.4. Все споры, разногласия, возникающие между «Сторонами» при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются в процессе переговоров, а в случае не достижения соглашений, подлежат рассмотрению в установленном порядке в Экономическом суде Гродненской области.

## 6. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

6.1. «Стороны» освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение обязательств по настоящему договору явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые сторона не могла не предвидеть, не предотвратить разумными мерами.

6.2. «Сторона», которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства по причинам, указанные в п. 6.1. незамедлительно информирует другую сторону о начале и прекращении действий указанных обстоятельств, но в любом случае не позднее пяти дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

## 7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

7.1. Каждая из Сторон договора, ее работники отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

7.2. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются:

предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

предоставление каких-либо гарантий;

ускорение существующих процедур;

иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей главы договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону и государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, в письменной форме.

В письменном уведомлении, направленном в органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, Сторона договора обязана сослаться на факты или представить соответствующие материалы, достоверно подтверждающие факт совершения Стороной договора коррупционного правонарушения.

7.4. В случае наличия подтверждений (документов) совершения одной из Сторон коррупционного правонарушения, выявленного государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, уведомив Сторону в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор считается заключенным с момента зачисления на расчетный счет Исполнителя денежных средств, уплаченных Заказчиком в счет оплаты заказанных им Услуг, и действует бессрочно.

8.2. Заказчик вправе досрочно расторгнуть договор с оплатой фактически оказанных ему Услуг.

8.3. Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор.

8.4. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе одной из Сторон Заказчик продолжает быть связанным юридическими обязанностями согласно условиям Договора, в отношении всех сумм, подлежащих оплате Исполнителю в соответствии с Договором.

8.5. Исполнитель вправе изменять условия настоящего договора и его приложений, вводить новые приложения к настоящему договору без предварительного уведомления. Заказчик, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они будут производиться. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

8.6. Текст изменений и/или дополнений настоящего договора, либо его новая редакция доводится Исполнителем до всеобщего сведения посредством размещения (опубликования) соответствующей информации на официальном сайте Исполнителя по следующему адресу: <https://grodnotourist.by/>.

8.7. В случае несогласия с внесенными изменениями и/или дополнениями, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий договор.

8.8. Уведомлением о расторжении настоящего договора также признается любое письменное уведомление Заказчика, составленное на бумажном носителе, о несогласии с внесенными изменениями и/или дополнениями, либо о неприсоединении к новой редакции настоящего договора или об отказе соблюдать его условия.

8.9. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что молчание (отсутствие письменных уведомлений о расторжении настоящего договора либо о несогласии с отдельными положениями настоящего договора, в том числе с изменением прейскуранта цен на Услуги) признается согласием и присоединением Заказчика к новой редакции настоящего договора (п.3 ст.159 Гражданского кодекса Республики Беларусь).

#### 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор включает полное взаимопонимание Сторон в отношении вопросов, содержащихся или упоминаемых в нем, в Договоре не имеется никаких обещаний, положений, условий или обязательств, выраженных в устной или письменной форме или подозреваемых, за исключением тех, которые в нем содержатся.

9.2. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

9.3. Принятием настоящей оферты Заказчик подтверждает ознакомление с Правилами гостиничного обслуживания и проживания в-отеле, порядком предоставления услуг, нормами пожарной безопасности и иными внутренними регламентирующими документами Исполнителя, связанными с оказанием заявленных услуг.

9.4. Стороны сохраняют конфиденциальность в отношении всей информации, полученной ими в связи с заключением и исполнением настоящего договора, и сделают все возможное, чтобы предотвратить несанкционированное разглашение полученной информации.

9.5. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при оформлении заказа на предоставление услуг.

#### 10. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

##### **Туристско-экскурсионное дочернее**

##### **унитарное предприятие «Гроднотурист»**

Республика Беларусь, 230026, г. Гродно, пр. Я. Купалы, 63

р/с: ВУ08ВЛВВ30120500027955001001

Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по Гродненской области,

адрес банка: г. Гродно, ул. Советских пограничников,92,

БИК:ВЛВВВУ2Х

УНП 500027955 ОКПО 02678798

Эл. почта: [info@grodnotourist.by](mailto:info@grodnotourist.by)

Телефон: +375 152 39-24-40

+375 44 786-08-77 (Viber, WhatsApp, Telegram)

генеральный директор Щурский Алексей Владимирович, действующий на основании Устава